

Relazione finale sullo svolgimento dell'incarico di Funzione Obiettivo:

prof. G. Som mavilla

Area 2, Funzione c) Coordinamento del Progetto Qualità

a.s. 2008/09

Al Dirigente Scolastico ITIS "E. Molinari"

Al Collegio dei Docenti ITIS "E. Molinari"

Compiti assegnati

Coordinamento del progetto qualità

La certificazione di qualità nella nostra scuola ha completato il secondo triennio con URS.

Per la presenza di un altro ente di certificazione, Certiquality, che certifica la scuola relativamente alla gestione ambientale, nel corso dell'anno si è affrontato il passaggio al nuovo ente con l'obiettivo futuro di unificazione delle due certificazioni e di risparmiare nei costi. A marzo la scuola ha superato la visita ispettiva esterna e ha ottenuto il terzo certificato di Qualità con adeguamento alla nuova norma UNI EN ISO 9001/2008

Commissione Qualità

Fanno parte della commissione: G. Som mavilla (RGQ), A.M. Morandi (Dirigente Scolastico), R. Aversa (verificatore interno), C. Brivio, G. Manfredi, G. Negri, M. G. Sini, E. Petrunaro, C. Pavesi (D.G.S.A.).

Lavoro svolto

Dal giugno 2008 al maggio 2009 gli impegni sono stati i seguenti:

- Elaborazione dati dell'indagine statistica sugli studenti diplomati nel 2007 a un anno dal diploma
- Elaborazione dati sugli scrutini quadrimestrali, sintesi attività di recupero a.s. 2007-08 a maggio 2008
- Elaborazione dati di prove di livello di inglese (classi terze) e matematica (classi seconde) a giugno 2008
- Collaborazione con il dipartimento POF per il monitoraggio delle attività dei consigli di classe, dei coordinamenti di materia e delle attività dei dipartimenti a. s. 2007/08 con produzione di statistiche triennali pubblicate all'albo CIC da novembre 2008.
- Stesura della relazione annuale per il "Riesame" dell'attività svolta nell'a. s. 2007/08 ed elaborazione del "Piano di Miglioramento" per il 2008/09 (settembre – dicembre 2008)
- Visite ispettive interne per verificare l'applicazione delle procedure e la loro adeguatezza.
- Revisione di alcuni allegati della nuova procedura della qualità P15, entrata in vigore da dicembre 2007, relativa alla manutenzione degli strumenti e delle apparecchiature dei laboratori di chimica e fisica
- Aggiornamento delle IO 1,3,4 della Procedura P14 (Segreteria) in base alla nuova normativa di legge e alle nuove disposizioni interne relativamente alle comunicazioni scuola-famiglia.
- Aggiornamento della modulistica in uso ai CdC rispetto alle nuove normative
- Aggiornamento del manuale e delle procedure alla nuova norma UNI EN ISO 9001/2008

Risultati raggiunti

Superamento della visita ispettiva a il 5-6 marzo 2009 e conferma della certificazione di qualità fino a 7 marzo 2010.

Relazioni interne ed esterne

Il lavoro svolto si è svolto in prevalenza con i direttori dei dipartimenti interessati alla certificazione, con il team di vicepresidenza, con docenti impegnati nelle commissioni, i coordinatori di classe e di materia

Ha collaborato il personale non docente per servizi e rilevazioni.

La consulenza esterna è affidata all'ing. S. Miretta.

L'ente di certificazione è Certiquality con sede a Milano.

Bilancio dell'esperienza e prospettive

Al terzo rinnovo della certificazione di qualità (cioè al settimo anno dall'ottenimento del primo certificato) non si pone più il problema dell'estensione, che vuol dire il coinvolgimento progressivo delle varie attività della scuola, ma il problema del "mantenimento". Mantenimento della qualità è applicazione costante nel tempo e delle procedure, è produzione della documentazione che la certifica, e, allo stesso tempo, adattamento continuo alle nuove normative esterne (legislazione scolastica in rapida evoluzione), progressivo passaggio a strumenti informatici, recepimento di esigenze interne o su richiesta del cliente.

Si evidenziano i seguenti punti, per i quali è possibile un miglioramento:

- i documenti del CdC evidenziano, per lo scorso anno e l'inizio di questo, una diminuzione della percentuale di compilazione e di accuratezza della stessa,
- segnalazioni di non corrispondenza, per alcune materie, dei percorsi formativi pubblicati sul sito della scuola, e consultati all'esterno,
- obiettivi minimi per materia non pubblicati sul sito perché troppo eterogenei (ad es. per competenze o per contenuti?, dettagliati o generici?),
- minor rigore nell'applicazione della procedura di attività certificate da tempo (vedi Tutor)

Nel prossimo anno sarebbe opportuno ripetere una somministrazione di Questionari generali Customer-satisfaction, per studenti e ai genitori di classi campione (ultime indagini studenti maggio 2008, genitori a maggio 2006)

Milano, 29/6/2009

Gabriella Somnavilla