

I.T.I.S. e L.S.T. "E. MOLINARI" – Milano	NON CONFORMITA', AZIONI CORRETTIVE E PREVENTIVE
SISTEMA DI GESTIONE QUALITA' Mod. AQ01/P05 - rev. 01	Documento di registrazione

Segnalazione da:	Ruolo o mansione:	Non conformità <input type="checkbox"/> N°
		N / C potenziale <input type="checkbox"/> N° (azione preventiva)

Inserire nome e cognome	Inserire mansione nel caso di personale interno	A cura di RGQ
-------------------------	---	---------------

Area di riferimento:	
-----------------------------	--

Indicare l'area interessata: magazzino, ufficio tecnico, segreteria, didattica ordinaria, formazione non curriculare, dipartimenti, altro ...

Descrizione della N/C – Motivo dell'azione preventiva (N/C potenziale)	Data di apertura della N/C o dell'azione preventiva
---	--

--	--

Commenti del RGQ	Responsabile del trattamento
------------------	------------------------------

Firma del RGQ:	
----------------	--

Trattamento della NC / correzione
--

--

Analisi delle cause

--

Azione correttiva (eliminazione delle cause della N/C)

--

Azione preventiva (riferita N/C potenziali)
--

--

Data di attuazione prevista	Data effettiva di attuazione	Firma del Responsabile del trattamento della N/C o dell'azione preventiva
-----------------------------	------------------------------	---

--	--	--

Verifica di efficacia (a cura di RGQ)
--

Verifica positiva SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	In caso di verifica negativa, ulteriori azioni raccomandate
---	---

Firma RGQ	Data
-----------	------

